

**ACTA REUNIÓN
REVISIÓN COMPONENTE ENERGÉTICO DMEDP HUILA****Ciudad:** Bogotá, D.C.**Lugar:** Reunión virtual - Microsoft Teams<https://teams.microsoft.com/meet/234020228916314?p=1gBaTURIPC6rsoldNt>**Fecha:** 26 de mayo de 2026**Hora:** De 10:00 a.m. a 10:30 a.m.**Asistentes:**

- Sandra Milena Salazar Soto
- Edgar Fabián Morales Casallas
- Jair Andrés Báez Solano

Invitados: No aplica**Ausentes:** No aplica**ORDEN DEL DÍA**

1. Presentación de los avances en la actualización del componente energético.
2. Revisión de la metodología empleada para la actualización de información.
3. Verificación de fuentes de información y referencias utilizadas.
4. Definición de lineamientos para citación y bibliografía.
5. Identificación de autores y profesionales participantes en la elaboración del documento.
6. Compromisos y cierre de la reunión.

DESARROLLO:

Durante la reunión, Jair Andrés Báez Solano presentó los avances realizados en la actualización del componente energético del documento de diagnóstico del Distrito Minero Huila. Explicó que el trabajo se desarrolló tomando como base la información existente en el documento original y realizando la actualización de las tablas y variables relacionadas con el sector energético nacional, utilizando información disponible en las fuentes oficiales consultadas. Asimismo, indicó que se siguieron los lineamientos acordados previamente, proyectando y consolidando información para el período comprendido entre los años 2022 y

2025; sin embargo, señaló que algunas bases de datos únicamente cuentan con información disponible hasta el año 2024.

Sandra Milena Salazar solicitó que la presentación de los resultados se realizara siguiendo la estructura completa del documento, comenzando desde la primera página y contextualizando el alcance de la actualización realizada. Se precisó que el ejercicio consistió en actualizar el diagnóstico energético elaborado para el Distrito Huila, tomando como referencia el documento previamente desarrollado para la UPME y complementándolo con información reciente y validada.

Posteriormente, Edgar Fabián Morales Casallas enfatizó la importancia de documentar adecuadamente todas las fuentes consultadas y de incluir una sección de referencias o bibliografía al final del documento. Explicó que esta práctica es fundamental para garantizar la trazabilidad de la información utilizada y evitar posibles cuestionamientos relacionados con plagio o uso indebido de contenidos. Además, mencionó que recientemente se han incrementado las solicitudes, derechos de petición y quejas asociadas a este tema, por lo que recomendó citar de manera explícita todas las páginas, documentos y fuentes de información empleadas durante la actualización.

Durante la discusión también se recordó la solicitud realizada por Susana, quien había requerido la identificación de los profesionales que participaron en la elaboración y actualización del documento para incluirlos en la versión consolidada que se encuentra en construcción. Inicialmente se planteó incluir a Jair Andrés Báez Solano y Sandra Milena Salazar Soto como autores; sin embargo, se acordó reconocer igualmente los aportes realizados por Jair y por el ingeniero Edgar Fabián Morales Casallas en el proceso de revisión y construcción del documento.

Finalmente, los participantes acordaron incorporar la bibliografía correspondiente, registrar adecuadamente las fuentes consultadas y consolidar la información de los profesionales involucrados antes de la entrega final del documento. Con ello se busca garantizar la calidad técnica del diagnóstico, la transparencia en el uso de la información y el reconocimiento de los aportes realizados por cada integrante del equipo.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Firmas

NOMBRE	CARGO	FIRMA
--------	-------	-------

Edgar Fabian Morales Casallas	Funcionario DME	Microsoft Teams
Sandra Milena Salazar Soto	Contratista DME	Microsoft Teams
Jair Andrés Baez Solano	Contratista DME	Microsoft Teams

Anexos: 0 folios

Elaboró acta: Sandra Salazar – Contratista

